

REGULAMIN PROGRAMU PRAKTYK „ZŁOŻA KARIERY” – V edycja

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Program Praktyk dla studentów i absolwentów, o którym mowa w niniejszym regulaminie, jest częścią Programu edukacyjno-stażowego „Złóża Kariery” (www.zlozakariery.pl).
- 1.2. Celem Programu Praktyk jest umożliwienie najlepszym studentom i absolwentom wszystkich kierunków studiów (zwanym dalej „Kandydatami”) zdobycia praktycznego doświadczenia zawodowego w PGNiG SA – w Centrali Spółki oraz w Oddziale Obrotu Hurtowego.
- 1.3. Program Praktyk w ramach V edycji przeznaczony jest dla studentów co najmniej III roku studiów jednolitych/I roku studiów magisterskich oraz absolwentów, którzy ukończyli studia magisterskie (dotyczy pierwszego kierunku studiów) nie później niż 12 miesięcy licząc do dnia publikacji ogłoszenia o naborze na praktyki, którzy spełniają następujące kryteria:
 - działają aktywnie na uczelni (organizacje studenckie, koła naukowe, konferencje naukowe),
 - są zainteresowani zdobyciem praktycznej wiedzy, w interesującym ich obszarze zawodowym,
 - prześlą zgłoszenie w odpowiedzi na ogłoszenie rekrutacyjne.
- 1.4. Praktyki organizowane są w Warszawie, w Centrali Spółki oraz w Oddziale Obrotu Hurtowego, z uwzględnieniem zapotrzebowania na zatrudnienie praktykantów zgłoszonego przez komórkę organizacyjną PGNiG SA oraz z uwzględnieniem preferencji i kierunków studiów rekrutowanych kandydatów.
- 1.5. Praktyki trwają 3-miesiące, są płatne i odbywają się w pełnym wymiarze godzin (40h/tydzień) w okresie od 1 października do 31 grudnia 2019 r. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku braku możliwości zrekrutowania Kandydatów zainteresowanych powyższymi warunkami, dopuszcza się zmianę terminu lub długości trwania praktyki.
- 1.6. Zgodnie z ustawą z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich łączny okres praktyki absolwenckiej w PGNiG SA nie może być dłuższy niż trzy miesiące. W związku z tym Kandydaci, którzy odbyli już praktykę w PGNiG SA na podstawie umowy o praktykę absolwencką:
 - w wymiarze jednego bądź dwóch miesięcy – po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji, mogą odbyć praktykę w wymiarze 1-2 miesięcy w zależności od czasu trwania wcześniejszej praktyki,
 - w wymiarze trzech miesięcy – nie mogą wziąć udziału w Programie Praktyk.

2. ZASADY REKRUTACJI NA PRAKTYKI

- 2.1. Rekrutacja do Programu Praktyk V edycji zostaje uruchomiona z chwilą umieszczenia w ogólnodostępnych portalach rekrutacyjnych, na stronie www.zlozakariery.pl, na stronach Biur Karier wybranych szkół wyższych oraz na profilu „Złóża Kariery” na Facebook’u ogłoszenia rekrutacyjnego wraz z linkiem do elektronicznego formularza rekrutacyjnego.
- 2.2. Do procesu rekrutacji może przystąpić każdy kandydat, który spełnia kryteria określone w pkt. 1.3.
- 2.3. Zgłoszenie kandydatury następuje poprzez wypełnienie i wysłanie (wraz z CV) elektronicznego formularza rekrutacyjnego. Kandydat może dołączyć do formularza także inne dokumenty potwierdzające jego doświadczenie/ osiągnięcia (np. listy referencyjne, certyfikaty).
- 2.4. **Termin wysyłania zgłoszeń upływa 4 września 2019 r.** o godz. 23.59. Zgłoszenia wysłane po tym terminie nie będą uwzględniane w procesie rekrutacyjnym.
- 2.5. PGNiG SA zastrzega sobie prawo do skrócenia bądź przedłużenia terminu przyjmowania zgłoszeń.
- 2.6. W ramach Programu Praktyk V edycji kandydat może wysłać zgłoszenie przyjęcia na praktykę do nie więcej niż 3 komórek organizacyjnych PGNiG SA. W przypadku wysłania więcej niż jednego zgłoszenia, o wyborze komórki organizacyjnej, do której będą prowadzone rozmowy z kandydatem, decyduje zespół rekrutacyjny Programu Praktyk.
- 2.7. Na każdym z etapów rekrutacji zespół rekrutacyjny Programu Praktyk ma prawo zweryfikować prawdziwość danych zawartych w formularzu.
- 2.8. Kandydaci, którzy podadzą nieprawdziwe informacje w formularzu rekrutacyjnym, zostaną wykluczeni z dalszych etapów rekrutacji.
- 2.9. Zgłoszenie kandydata jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu Programu Praktyk V edycji.

3. ETAPY REKRUTACJI

- 3.1. Praktykanci zostaną wybrani na podstawie procesu rekrutacji składającego się z następujących preselekcji nadesłanych aplikacji w oparciu o przedstawione w ogłoszeniu rekrutacyjnym kryteria formalne; Kandydaci, którzy pozytywnie przejdą etap preselekcji zostaną zaproszeni do kolejnego etapu rekrutacji;
- 3.2. Decyzja o wyborze Kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do udziału w spotkaniach rekrutacyjnych i będzie podejmowana przez zespół rekrutacyjny Programu Praktyk.

- 3.3. Decyzja o wyborze Kandydatów na praktyki będzie podjęta przez zespół rekrutacyjny Programu Praktyk oraz menedżerów komórek organizacyjnych, na podstawie analizy przesłanych aplikacji, rozmów rekrutacyjnych.
- 3.4. Decyzje, o których mowa w pkt. 3.2 i 3.3 są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
- 3.5. Informacja o miejscu i dacie spotkania rekrutacyjnego zostanie przekazana zakwalifikowanym Kandydatom telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 3.6. Informacja o ostatecznym wyniku rekrutacji zostanie przekazana Kandydatom, którzy brali udział w rozmowach rekrutacyjnych, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 3.7. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone **najpóźniej do dnia 30 września 2019 r.**

4. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- 4.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo S.A. (PGNiG) z siedzibą w Warszawie przy ul. Kasprzaka 25, 01-224.
- 4.2. Kontakt z PGNiG jest możliwy poprzez adres e-mail zloza.kariery@pgnig.pl, telefonicznie pod numerem 22 589 4785 lub pisemnie na adres PGNiG S.A. ul. M. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa.
- 4.3. PGNiG wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail iod@pgnig.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
- 4.4. Pani/Pana dane osobowe zawarte w ofercie praktyk będą przetwarzane:
 - 4.4.1. w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji aktualnie prowadzonego przez PGNiG na podstawie art., 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia ogólnego o ochronie danych osobowych 2016/679 - RODO, a w zakresie w jakim podał(a) Pan/Pani także dane fakultatywne, – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a RODO);
 - 4.4.2. w celu prowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, w przypadku wyrażenia zgody – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a RODO)
 - 4.4.3. w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes PGNiG (art. 6 ust. 1 lit f RODO), polegający na umożliwieniu PGNiG obrony praw przysługujących spółce.
- 4.5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora w związku z prowadzeniem procesów rekrutacji, takim jak agencje rekrutacyjne, a także dostawcom systemów informatycznych i usług IT.
- 4.6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia aktualnego procesu rekrutacji i wyboru kandydata lub kandydatów przez PGNiG, a w zakresie w jakim

przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody – do jej wycofania, przy czym w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych dla celów przyszłych rekrutacji, dane będą przetwarzane nie dłużej niż przez 3 lata. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez PGNiG. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami o rachunkowości.

- 4.7. Każdą z wyrażonych zgód można wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. Dla celów dowodowych PGNiG prosi o wycofywanie zgód drogą pisemną lub elektroniczną.
- 4.8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.
- 4.9. Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 4.10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
- 4.11. Podanie danych osobowych jest wymagane przez PGNiG dla celów prowadzenia rekrutacji na praktykę. Konsekwencją niepodania tych danych jest brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury w procesie rekrutacyjnym. W zakresie danych niewymaganych przez PGNiG podanie danych jest dobrowolne.

5. INFORMACJE DODATKOWE

- 5.1. Kandydaci wybrani w procesie rekrutacji będą zobowiązani do zrealizowania pełnego programu praktyk zgodnie z zawartą umową.
- 5.2. Prawa i obowiązki PGNiG SA i praktykantów reguluje umowa o praktykę absolwencką, podlegająca ustawie z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich.
- 5.3. W zależności od liczby zgłoszeń oraz w sprawach spornych i nieobjętych niniejszym regulaminem, PGNiG SA zastrzega sobie prawo do zmiany zasad rekrutacji na praktyki oraz wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.
- 5.4. Wszelkie pytania i wątpliwości można zgłaszać na adres: zloza.kariery@pgnig.pl.